



СОГЛАСОВАНО:

Главный врач

Г.А.Сидорова

2015 г.

## СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

о возможности закупки у единственного источника

На основании пункта 3 раздела 13.1. Положения о закупках (товаров, работ, услуг) для нужд областного государственного автономного учреждения здравоохранения «Иркутская стоматологическая поликлиника № 1», утвержденного протоколом Наблюдательного совета от 12.03.2015г. № 3.

В связи с производственной необходимостью заключения договора на поставку мебели медицинской, прошу разрешить закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) нижеуказанного товара (работ, услуг):

Сведения о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)

| № | Критерий  | Описание  |
|---|---|---|
| 1 | Способ закупки  | Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);   |
| 2 | Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика   | ОГАУЗ «ИСП № 1»<br>664050, г. Иркутск, проспект Маршала Жукова, д. 70 Б<br>E-mail: stp@irmail.ru<br>Тел./факс (3952) 35-95-86, 35-84-37 |
| 3 | Предмет договора:   | Мебель медицинская  |
| 4 | Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг:  | 664050, г. Иркутск, проспект Маршала Жукова, 70 «Б»   |
| 5 | Сведения о цене договора:   | <b>120 900 (Сто двадцать тысяч девятьсот) рублей 00 копеек</b>  |
| 6 | Срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа: | документация о закупке не разрабатывается, не оформляется и не предоставляется  |
| 7 | Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки:   | предложения участников закупки не рассматриваются, итоги закупки не подводятся.   |

Ответственный исполнитель:  
Главная медицинская сестра

Горохова Ирина Викторовна

Дата «20» 11 2015 г.

# ДОГОВОР ПОСТАВКИ № 29/2015

г. Иркутск

«27» ноября 2015 г.

областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Иркутская стоматологическая поликлиника № 1» в дальнейшем именуемое «Заказчик», в лице и.о. главного врача Петровой Ольги Георгиевны, действующего на основании Распоряжения Министерства здравоохранения Иркутской области от 16.11.2015г. № 1178, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Аверс плюс», именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице Генерального директора Макаровой О.А., действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. Предмет Договора

1.1. В соответствии с настоящим Договором Поставщик принимает на себя обязательство поставить медицинскую мебель (далее – Товар) в соответствии со Спецификацией (приложение № 1), а Заказчик обязуется принять и оплатить Товар в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

## 2. Порядок и сроки приемки Товара

2.1. В рамках исполнения настоящего Договора поставка Товара осуществляется Поставщиком в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания настоящего Договора. Время и день поставки предварительно согласуются с Заказчиком. Поставка должна осуществляться в рабочее время Заказчика с 08.00 до 16.30 в рабочие дни.

2.2. Поставщик осуществляет поставку Товара Заказчику по адресу: г. Иркутск, пр. Маршала Жукова 70 Б.

2.3. Товар поставляется в таре и упаковке, соответствующей действующим стандартам и техническим условиям.

2.4. Товар считается сданным Поставщиком и принятым Заказчиком:

- по качеству - согласно сертификатам соответствия и другим необходимым документам;
- по количеству - согласно Товарной накладной и Спецификации к настоящему Договору;
- ассортименту – согласно Спецификации к настоящему Договору.

2.5. Приемка Товара производится разово в полном объеме согласно Спецификации (Приложение № 1). При приемке Заказчик осуществляет визуальный осмотр Товара согласно Спецификации. Факт приемки Товара оформляется и подтверждается выдачей Товарной накладной.

2.6. Товар считается принятым с момента подписания Сторонами Товарной накладной.

2.7. В случае обнаружения некачественного Товара или не соответствие количеству поставляемого Товара после приемки Товара Заказчик составляет соответствующий Акт с указанием расхождений и направляет Поставщику для устранения выявленных недостатков в течение срока, указанного в Акте.

## 3. Цена Договора и порядок расчетов

3.1. Цена Договора составляет **120 900 (Сто двадцать тысяч девятьсот) рублей 00 копеек**, в том числе НДС, и включает в себя все расходы по поставке, сборке товара, налоги, сборы и другие обязательные платежи, которые Поставщик должен выплатить в связи с выполнением обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Источником финансирования по настоящему Договору являются средства бюджета территориального государственного внебюджетного фонда (ОМС).

3.2. Оплата по настоящему Договору производится Заказчиком путем безналичного перечисления денежных средств в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента предоставления Поставщиком счета на оплату на основании подписанной Сторонами товарной накладной.

3.3. Датой оплаты по настоящему Договору считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика на расчетный счет Поставщика, указанный в п. 11 настоящего Договора.

#### **4. Требования к качеству Товара, устранение недостатков**

4.1. Поставщик гарантирует Заказчику соответствие качества и безопасность поставляемого им Товара требованиям, установленным законодательством Российской Федерации.

4.2. Поставщик устанавливает гарантийный срок на товар в размере 12(двенадцать) месяцев с момента подписания товарной накладной.

4.3. В случае обнаружения некачественного Товара, Заказчик вправе потребовать от Поставщика замены некачественного Товара, Товаром надлежащего качества.

#### **5. Обязанности Сторон**

5.1. Поставщик обязан:

5.1.1. Поставщик обязуется передать Товар Заказчику в полном объеме и надлежащего качества в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.1.2. Предоставить Заказчику Товар в упаковке, обеспечивающей сохранность Товара и соответствующей действующим стандартам и техническим условиям.

5.1.3. Осуществить доставку Товара Заказчику в сроки, установленные настоящим Договором.

5.1.4. Вместе с Товаром представить Заказчику надлежащим образом оформленные документы:

- товарную накладную, счет, счет-фактуру,
- копию регистрационного удостоверения, обязательного для соответствующего вида товара,
- другие документы, подтверждающие качество и безопасность товаров, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

В товарных накладных, счетах и счетах-фактурах должны быть указаны номер и дата настоящего Договора.

5.2. Обязанности Заказчика:

5.2.1. Своевременно принять и оплатить поставку Товара в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.2.2. Заказчик осуществляет проверку при приеме Товара по количеству и качеству. По результатам проверки:

5.2.2.1. В случае отсутствия недостатков поставленного Товара, Заказчик подписывает товарную накладную.

5.2.2.2. В случае обнаружения Заказчиком недостатков поставленного Товара, Заказчик составляет, и передает Поставщику в письменной форме мотивированный отказ с указанием расхождений.

Товарная накладная подписывается Заказчиком после устранения Поставщиком недостатков, выявленных Заказчиком при приеме Товара.

5.3. Ни одна из Сторон не имеет право передавать свои права и обязательства по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.4. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **6. Обстоятельства непреодолимой силы**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если их неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

6.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимают возникшие после заключения настоящего Договора такие обстоятельства, которые невозможно было предвидеть либо предотвратить любыми доступными способами и обладающие признаками чрезвычайности и непредотвратимости.

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся включая, но, не ограничиваясь, как природные явления (пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия и т.д.), так и общественные явления (террористический акт, распоряжение компетентных органов власти, запрещающие совершать действия, предусмотренные обязательством и т.д.) при условии, что эти обстоятельства оказывают воздействие на выполнение обязательств по настоящему Договору и подтверждены соответствующими уполномоченными органами.

6.3. Сторона, у которой возникли обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней письменно информировать другую Сторону о случившемся и его причинах. Если от Стороны не поступает иных письменных уведомлений, другая Сторона продолжает выполнять свои обязательства по настоящему Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения настоящего Договора, не зависящих от обстоятельств непреодолимой силы.

6.4. Если, по мнению Сторон, исполнение настоящего Договора может быть продолжено в порядке, действовавшем до возникновения обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по настоящему Договору продлевается соразмерно времени действия этих обстоятельств и их последствий.

## **7. Ответственность Сторон**

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств, стороны несут ответственность в соответствии с условиями настоящего Договора и действующего законодательства Российской Федерации.

7.2. За нарушение сроков оплаты цены Договора, Поставщик вправе требовать от Заказчика уплаты пени в размере 1/300 действующей на день уплаты ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы задолженности за каждый день просрочки платежа. Требование об уплате пени должно быть выражено в письменной форме.

7.3. За нарушение сроков или обязательств Поставщика по исполнению настоящего Договора Заказчик вправе требовать, а Поставщик обязуется уплатить пени в размере 0,1% от цены Договора за каждый день просрочки исполнения обязательства. Требование об уплате пени должно быть выражено в письменной форме.

7.4. Сторона, нарушившая свои обязательства по настоящему Договору, обязуется возместить другой стороне причиненные таким нарушением убытки.

7.5. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

7.6. Уплата неустоек (штрафов, пеней) не освобождает Стороны от выполнения обязательств по Договору.

## **8. Порядок расторжения Договора**

8.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, в судебном или одностороннем порядке.

8.2. Сторона, которой направлено предложение о расторжении Договора по соглашению сторон, должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты его получения.

8.3. Расторжение Договора по соглашению Сторон производится путем подписания соответствующего соглашения.

8.4. Договор, может быть, расторгнут в одностороннем порядке в соответствии с действующим законодательством.

8.5. Все споры и разногласия Сторон, связанные с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров либо путем направления письменной претензии. Срок рассмотрения письменной претензии 5 (пять) дней с момента ее получения Стороной. Если по результатам переговоров стороны не приходят к согласию, то споры и разногласия передают на рассмотрение Арбитражного суда Иркутской области.

## 9. Срок действия Договора

9.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до исполнения всех обязательств Сторон.

## 10. Прочие условия

10.1. В случае изменения адресов, банковских реквизитов, номеров телефонов, Стороны письменно извещают друг друга о таком изменении в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня такого изменения. Иные изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются письменно в виде дополнительных соглашений, подписываются каждой из Сторон и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

10.2. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, для каждой из Сторон.

10.3. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

10.4. Все перечисленные ниже приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора:

Приложение № 1 – Спецификация

## 11. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

### Заказчик

**ОГАУЗ «ИСП № 1»**

664050, г. Иркутск, пр. Маршала Жукова, 70 Б.

телефон: 8 (3952) 35-95-86, 35-84-37

Минфин Иркутской области (ОГАУЗ «ИСП № 1») Л/сч 80303090224)

Р/сч 40601810500003000002

Банк Отделение Иркутск г.Иркутск

ИНН 3811031982/КПП 381101001

ОГРН 1023801540784

БИК 042520001

### Поставщик

**ООО «Аверс плюс»,**

ИНН/КПП 3811138710/ 381101001

Юридический адрес: 664047 г. Иркутск, ул.

Советская д. 124 «Б»

Телефоны: (3952) 400 177, 400 178

E-mail: [aversplus@bk.ru](mailto:aversplus@bk.ru)

Банковские реквизиты:

ИФ ПАО «МДМ БАНК»,

р/с40702810403190000112,

к/с 30101810300000000760,

БИК 042520760

И.о.главного врача

/О.Г.Петрова/



Генеральный директор

/О.А.Макарова/



### СПЕЦИФИКАЦИЯ

| № п/п | Наименование товара /<br>технические характеристики                       | Ед.<br>изм. | Кол<br>-во | Цена за<br>единицу с<br>НДС, руб.<br>коп. | Сумма с<br>учетом<br>НДС, руб.<br>коп. |
|-------|---|-------------|------------|---|--|
| 1     | Стол-мойка 1800*600*850   | шт.         | 1          | 39000,00                                  | 39000,00                               |
| 2     | Стол для врача 1000*600*750   | шт.         | 3          | 12000,00                                  | 36000,00                               |
| 3     | Стол для врача 800*600*750  | шт.         | 1          | 11700,00                                  | 11700,00                               |
| 4     | Тумба подкатная на мебельных колесах с тремя<br>выдвижными ящиками МД-104 | шт.         | 3          | 5000,00                                   | 15000,00                               |
| 5     | Стол с выдвижными ящиками СЛ-04-МСК<br>1000*600*750                       | шт.         | 1          | 14500,00                                  | 14500,00                               |
| 6     | Тумба на опорах МД-103 450*500*750  | шт.         | 1          | 4700,00                                   | 4700,00                                |
|       |   |             |            | <b>ИТОГО:</b>                             | <b>120900,00</b>                       |
|       |   |             |            | <b>В том числе НДС:</b>                   | <b>18442,37</b>                        |

### ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик  
ОГАУЗ «ИСП № 1»

И.о. главного врача

/О.Г.Петрова/



Поставщик  
ООО «Аверс плюс»

Генеральный директор

/ О.А.Макарова /

