УТВЕРЖДАЮ

Плавный врач ОГАУЗ «ИСП № 1»

Г.А.Сидорова

19, 05. 2017г.

ИЗВЕЩЕНИЕ И ДОКУМЕНТАЦИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ № 3К-<u></u>/2017 НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

на оказание услуг по химической чистке вертикальных жалюзи и грязезащитных систем областного государственного автономного учреждения здравоохранения «Иркутская стоматологическая поликлиника № 1»

СОДЕРЖАНИЕ:

- 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ
- 2. РАЗДЕЛ 1 «ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ и ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ»
- 3. РАЗДЕЛ 2 «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ»
- 4. РАЗДЕЛ 3 «ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ МАКСИМАЛЬНОЙ ЦЕНЫ ДОГОВОРА»
- 5. РАЗДЕЛ 4 «ПРОЕКТ ДОГОВОРА»
- 6. РАЗДЕЛ 5 «ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧЕННЫХ В ЗАЯВКУ»

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Запрос котировок (также - запрос котировок в электронной форме) — конкурентный способ закупки, при котором победителем запроса котировок признается участник запроса котировок, заявка которого соответствует всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, предложивший наиболее низкую цену договора.

Закупки в электронной форме - закупки, проведение которых обеспечивается на $Э\Pi$ ее оператором в соответствии с регламентом $Э\Pi$.

Единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - ЕИС) - совокупность информации, содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.zakupki.gov.ru).

Электронная площадка (далее — $Э\Pi$) — сайт в информационно — телекоммуникационной сети «Интернет», на которой проводятся закупки в электронной форме.

Оператор электронной площадки (далее — оператор ЭП) — юридическое лицо независимо от его организационно — правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, государственная регистрация которого осуществлена на территории Российской Федерации, которое владеет электронной площадкой, необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивает проведение закупок.

Заказчик — областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Иркутская стоматологическая поликлиника № 1».

Участник закупки - любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным Заказчиком в документации о закупке в соответствии с Положением о закупке.

Документация о закупке - комплект документов (в том числе проект договора), содержащий полную информацию о предмете, условиях участия в процедуре закупки, правилах проведения закупки, подготовки, оформления и подачи заявки участником закупки, правилах выбора поставщика (подрядчика, исполнителя), а также об условиях заключаемого по результатам закупки договора.

Заявка участника закупки (заявка, предложение) - комплект документов, содержащий предложение участника закупки, направленный Заказчику (в случае закупки в электронной форме - оператору ЭП) по форме и в порядке, установленном Положением.

Начальная (максимальная) цена договора (цена лота) (далее – НМЦД) - предельно допустимая цена договора, определяемая Заказчиком в документации о закупке.

РАЗДЕЛ 1 Документации

ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ и

« ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ»

Областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Иркутская стоматологическая поликлиника № 1» , ОГАУЗ «ИСП № 1» (далее — Заказчик) извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, размещенным в единой информационной системе www.zakupki.gov.ru, приглашает юридических и физических лиц

(далее –Участники) к участию в запросе котировок в электронной форме, подробная информация о котором содержится в настоящем Разделе.

Общие условия и порядок проведения закупки установлены Положением о закупках (товаров, работ, услуг) для нужд областного государственного автономного учреждения здравоохранения «Иркутская стоматологическая поликлиника № 1», утвержденным Протоколом Наблюдательного совета от 26.12.2016г. № 12 (далее – Положение о закупках)

№ п/п	Номер пункта документации	Текст пояснений
1	Заказчик (организатор)	Наименование заказчика: областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Иркутская стоматологическая поликлиника № 1» Место нахождения заказчика: 664050, г. Иркутск, проспект Маршала Жукова, 70 Б. Почтовый адрес заказчика: 664050, г. Иркутск, проспект Маршала Жукова, 70 Б. Адрес электронной почты заказчика: stpriem@mail.ru Телефон/факс заказчика: (3952) 35-95-86 / (3952) 35-95-86 Контактное лицо заказчика: Экономист по финансовой работе, Одиночкина Елена Анатольевна Адрес электронной почты: stpeco@mail.ru Контактный телефон: (3952) 35-84-37 Факс: (3952) 35-84-37 / (3952) 35-95-86
2	Предмет запроса котировок в электронной форме	На право заключения договора на оказание услуг по химической чистке вертикальных жалюзи и грязезащитных систем областного государственного автономного учреждения здравоохранения «Иркутская стоматологическая поликлиника \mathbb{N} 1»
3	Форма проведения закупки	Запрос котировок в электронной форме.
4	Предмет договора	оказание услуг по химической чистке вертикальных жалюзи и грязезащитных систем
5	Источник финансирования	- средства бюджета территориального государственного внебюджетного фонда (ОМС); - средства от приносящей доход деятельности.
6	Срок, место поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг)	Срок оказания услуг: по заявкам Заказчика в течение всего срока действия Договора. Срок исполнения каждой заявки - 15 (пятнадцать) календарных дней с момента подачи заявки от Заказчика. Место оказания услуг: по месту нахождения Исполнителя.
7	Сведения о начальной (максимальной) цене договора	52 945 (Пятьдесят две тысячи девятьсот сорок пять) рубля 79 копеек Обоснование начальной (максимальной) цены договора: РАЗДЕЛ 3 документации «ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ(МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА(ЛОТА) »)
8	Порядок формирования цены договора	Цена Договора должна включать в себя НДС (в том случае, если участник размещения заказа является плательщиком НДС), все расходы, связанные с организацией и оказанием услуг, транспортные расходы, затраты на уплату налогов, сборов и других обязательных

		платежей, связанных с исполнением договора, то есть являться конечной.
9	Форма, сроки и порядок оплаты по договору	Оплата производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 30 (тридцать) календарных дней с момента предоставления счета, счет-фактуры и акта приемки-сдачи оказанных услуг, подписанных Сторонами.
	Сведения о необходимости предоставления обязательств, связанных с подачей заявки	Обеспечение заявки на участие в запросе котировок в электронной форме может предоставляться участником закупки только путем внесения денежных средств.
10		1% от начальной (максимальной) цены договора. Сумма обеспечения заявки 529 (Пятьсот двадцать девять) рублей 46 копейки Порядок предоставления обеспечения: в соответствии с регламентом ЭТП ОТС-tender Случаи возврата обеспечения: в соответствии с регламентом ЭТП ОТС-tender
		Порядок возврата обеспечения: в соответствии с регламентом ЭТП ОТС-tender Случаи удержания обеспечения: нарушение участником/лицом, с которым заключается договор обеспечиваемых обязательств, указанных в настоящем пункте информационной карты. Порядок удержания обеспечения: с регламентом ЭТП ОТС-tender ЭТП ОТС-tender
11	Сведения о необходимости предоставления обеспечения обязательств, связанных с исполнением договора	Не предусмотрены
12	В запросе котировок могут принять участие	Любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.
13	Требования к закупаемой продукции, требования к условиям исполнения договора, Требования к описанию участниками поставляемого товара(выполняемых работ, оказываемых услуг)	-Требования к условиям исполнения договора: установлены в РАЗДЕЛЕ 4 Документации «ПРОЕКТ ДОГОВОРА»Требования к закупаемой продукции, требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, (выполняемых работ, оказываемых услуг): установлены в РАЗДЕЛЕ 2 Документации «ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ»
14	Документы, подтверждающие соответствие оказываемых услуг	В соответствии с Законодательством РФ для данного вида услуг

В заявке на участие в запросе котировок декларируется соответствие Участника закупки следующим требованиям:

- 1) соответствие требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы и оказание услуги, являющихся предметом закупки;
- 2) непроведение ликвидации участника закупки юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
- 3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на дату подачи заявки на участие в закупке;
- 4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим *установленному* требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;
- 5) отсутствие у участника закупки физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и преступления, предусмотренные статьями 289,290,291,291-1 Уголовного кодекса РФ (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;
- 6) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;
- 7) отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член закупочной комиссии состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими

Требования к участникам закупки

родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящего подпункта понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества. 8) непривлечение участника закупки к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса РФ об административных правонарушениях(«Незаконное вознаграждение от имени юридического лица»), в течение 2 лет до момента подачи заявки на участие в закупке. 9) отсутствие информации об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей Федерального закона № 223-ФЗ, и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ. 10) Участник закупки не является офшорной компанией. Участник закупки вправе приложить к заявке иные документы, которые, по мнению участника закупки, подтверждают его соответствие установленным требованиям, с соответствующими комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов. Документы, подтверждающие соответствие требованиям: 1) Копии учредительных документов: - копии документов, содержащих решение о создании юридического лица (решение, учредительный договор и т.п.); - копия устава в действующей редакции со всеми изменениями (при наличии таковых) с отметкой о регистрации в налоговом органе. Копия Свидетельства государственной регистрации юридического лица / Лист записи из ЕГРЮЛ; Копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица по месту нахождения на территории Российской Федерации. Копия Свидетельства государственной регистрации Документы, физического лица в качестве индивидуального предпринимателя/ лист подтверждающие записи из ЕГРИП; 16 соответствие **участника** Копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе требованиям процедуры индивидуального предпринимателя по месту жительства на территории закупок Российской Федерации. Копия Свидетельства O внесении Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей. решения уполномоченного органа избрании руководителя (единоличного исполнительного органа). 8) Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки (для юридического лица), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в ЕИС извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, копии документов, удостоверяющих личность (для

лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими

иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица).

- 9) Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса котировок;
- в случае если от имени участника запроса котировок действует генеральный директор (директор), то представляется решение или выписка из решения общего собрания акционеров (участников) или совета директоров (наблюдательного совета) об избрании (назначении) генерального директора (директора), подписанные председателем соответствующего органа;
- в случае если от имени участника запроса котировок действует иное лицо, представляется доверенность с полномочиями на представление интересов участника запроса котировок, в том числе с правом подписания, подачи, отзыва заявки на участие в запросе котировок, а также с правом заявлять предложения о цене договора от имени участника запроса котировок при проведении запроса котировок;
- 10) Копия решения об одобрении или о совершении крупной сделки, если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица (в том числе, если крупной сделкой для участника запроса котировок является внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок либо обеспечения исполнения договора).

Примечание: Документы, выданные на территории иностранного государства должны быть легализованы (апостилированы) в установленном порядке, переведены на русский язык (правильность перевода или подпись переводчика)

Рассмотрение и оценка заявок осуществляется в течение трех рабочих дней.

Победителем в проведении запроса котировок в электронной форме

Победителем в проведении запроса котировок в электронной форме признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, которая отвечает всем требованиям, установленным в котировочной документации, и в которой указана наиболее низкая цена договора. При предложении наиболее низкой цены договора несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса котировок в электронной форме признается участник закупки, заявка на участие в запросе котировок в электронной форме которого поступила ранее заявок на участие в запросе котировок в электронной форме других участников закупки.

Не рассматриваются и отклоняются заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, если они не соответствуют требованиям, установленным в котировочной документации, либо предложенная в таких заявках цена договора превышает НМЦД, указанную в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, или участником закупки не представлены документы и информация, предусмотренные извещением.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме не позднее чем через три дня со дня его подписания направляется Заказчиком оператору ЭП и размещается в ЕИС.

Рассмотрение и оценка заявок, Срок размещения протоколов

18	Срок размещения извещения об отказе от проведения закупки:	Не позднее дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок. Решение об отказе от проведения запроса котировок в электронной форме размещается в ЕИС в день принятия этого решения. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) считается отмененным с момента размещения решения о его отмене в ЕИС.
19	Изменения в извещение о закупке, документацию о закупке	Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме и котировочную документацию, разместив в ЕИС соответствующие изменения не позднее чем в течение трех дней со дня принятия указанного решения. При этом срок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в ЕИС внесенных изменений в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме и котировочную документацию до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме такой срок составлял не менее чем четыре рабочих дня. Изменения вносятся через систему ЭТП ОТС-tender, в порядке, установленном регламентом ЭТП ОТС-tender, лицом уполномоченным действовать от имени заказчика.
20	ЭТП Регламент ЭТП	Документы ЭТП: комплект документов, регламентирующих общие положения, внутреннюю организацию и порядок проведения электронных процедур на электронной торговой площадке, состоящий из: Регламента работы электронной площадки ЗАО "Внебиржевые рынки" в процессе проведения корпоративных закупок товаров, работ, услуг; Соглашения о гарантийном обеспечении на электронной площадке «ОТС-TENDER»; Условий оказания услуг информационно-технического обеспечения ЗАО «Внебиржевые рынки»; Договора об информационно-техническом обеспечении; Подписного листа к Соглашению о гарантийном обеспечении; Подписного листа к Соглашению о гарантийном обеспечении на электронной площадке «ОТС – TENDER»; Документы размещены по адресу в сети Интернет http://www.otc-tender.ru/ Адрес ЭТП в сети Интернет http://www.otc-tender.ru/ ЭТП - программно-аппаратный комплекс, позволяющий осуществлять проведение корпоративных закупок в электронной форме с использованием электронной торговой площадки, имеющей адрес в сети «Интернет»: http://www.otc-tender.ru/ В соответствии с документами ЭТП регламентные работы по техническому обслуживанию и внесению изменений в функционал ЭТП проводятся в дату и время проведения регламентных работ, установленные Оператором ЭТП. Информация о проведении регламентных работ, установленные оператором ЭТП. Информация о проведении регламентных работ. При осуществлении действий через ЭТП, участник закупки несет риски невозможности осуществления каких-либо действий на ЭТП во время проведения регламентных работ на ЭТП. Общество полностью принимает и руководствуется документами ЭТП при проведении настоящего аукциона как частью документами ЭТП при проведении настоящего аукциона как частью документами ЭТП, является обязательным для участника закупки, принимающего участие в настоящем аукционе.
21	Перечень документов, необходимых для	В соответствии с регламентом ЭТП ОТС-tender

	аккредитации	
22	Язык заявки	Русский язык
23	Валюта заявки	Российский рубль
24	Требования к оформлению документов, входящих в состав заявки	Заявка на участие в запросе котировок подается в виде электронного документа на Адрес http://www.otc-tender.ru . Заявка должна содержать (РАЗДЕЛ 5 Документации «ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧЕННЫХ В ЗАЯВКУ»): 1 Заявка о подаче Предложения по форме и в соответствии с требованиями настоящей Документации (Форма №1); 2 Анкета участника запроса котировок (Форма №2); 3 Предложение на поставку товара (Форма №3); 4 Опись документов (Форма №4); Электронные документы, входящие в состав заявки должны иметь один из распространенных форматов документов: с расширением (*.doc), (*.docx), (*.xls), (*.xlsx), (*.txt), (*.pdf), (*.jpg) и т.д. Документы, подписанные электронной подписью (далее - ЭП) участника закупки, лица, имеющего право действовать от имени участника закупки, признаются документами, подписанными собственноручной подписью участника закупки, лица имеющего право действовать от имени участника, заверенные печатью организации. Наличие ЭП участника закупки подтверждает, что документ отправлен от имени участника закупки и являются точными цифровыми копиями документов-оригиналов. Файлы формируются по принципу: один файл – один документ. Допускается размещение в составе заявки документов, сохраненных в архивах, при этом размещение в составе заявки архивов, разделенных на несколько частей, открытие каждой из которых по отдельности невозможно, не допускается. Все файлы не должны иметь защиты от их открытия, изменения, копирования их содержимого или их печати. Файлы должны быть именованы так, чтобы из их названия ясно следовало, какой документ, требуемый документацией, в каком файле находится. Все документ, требуемый документацией, в каком файле находится. Все документы, входящие в состав заявки должны быть подписаны электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупок.
25	Изменение и отзыв заявок	Изменение и отзыв заявки, осуществляются при помощи программных средств системы ЭТП ОТС-tender, до даты окончания подачи заявок, указанной в пункте 27 информационной карты в порядке, установленном регламентом ЭТП ОТС-tender
26	Порядок предоставления разъяснений извещения о закупке, документации о закупке	Разъяснения извещения о закупке, документации о закупке, производятся заказчиком через ЭТП ОТС-tender посредством обмена документами между заказчиком и участником закупки, направившим запрос в следующем порядке: - участник закупки направляет через ЭТП ОТС-tender, электронный документ в произвольной форме (информацию в электронной форме, подписанную электронной подписью), содержащий запрос на разъяснение положений извещения о закупке, документации о закупке.

27	Дата и время окончания подачи заявок, Сайт Электронной площадки	- Заказчик в течение одного рабочего дня со дня поступления запроса заказчику, направляет ответ на запрос, заверенный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика. Ответ на запрос без указания лица, от которого поступил данный запрос, становится доступным для ознакомления в открытом доступе Срок, по истечении которого разъяснения положений извещения, документации не производятся - 2 дня до дня окончания срока подачи заявок. Окончание подачи заявок (открытие доступа к заявкам): « 26 » мая 2017 г. в 11:00 (московское время) Заявки подаются через ЭТП http://www.otc-tender.ru , в порядке, установленном регламентом ЭТП
28	Дата и время рассмотрения и оценки заявок, подведения итогов	« 29 » мая 2017 г. в 11:00 (московское время)
29	Преференции	В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 года № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами». При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса или иным способом, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке. Приоритет не предоставляется в случаях, если: а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки; б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения; в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения; в) в заявке на участие в закупке, представленой участником запроса котировок, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, при этом стоимость товаров российского происхождения, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров. Участник закупки несет ответственность за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке. В случае, если такой участник будет признан победителем закупки, Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от закупочения договора с таким участником и

удержать обеспечение заявки на участие в закупке (если такое обеспечение было предусмотрено).

Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам осуществляется на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

Страна происхождения поставляемого товара в договоре указывается на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор.

Заказчик заключит договор с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора.

При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с постановлением Правительства от 16 сентября 2016 г. № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами», не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

Заключение договора по результатам закупки

не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в ЕИС протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации для заключения договора необходимо его одобрение органом управления Заказчика, а также случаев, когда действия (бездействие) Заказчика, закупочной комиссии при осуществлении закупки обжалуются в антимонопольном органе либо в судебном порядке. В указанных случаях договор должен быть заключен в течение 20 дней со дня вступления в силу решения антимонопольного органа или судебного акта, предусматривающего заключение договора. При этом договор заключается только после

предоставления победителем запроса котировок в электронной форме обеспечения исполнения договора в соответствии с требованиями настоящего Положения и котировочной документации, если котировочной документацией было предусмотрено обеспечение исполнения договора.

В случае если победитель запроса котировок в электронной форме в срок, указанный в котировочной документации, не представил Заказчику подписанный проект договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

При уклонении победителя запроса котировок в электронной форме от заключения договора Заказчик обязан направить сведения о таком участнике в исполнительный орган власти, уполномоченный Правительством Российской Федерации на ведение реестра недобросовестных поставщиков. Заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя запроса котировок в электронной форме заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. Также Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, предложившим такую же, как победитель закупки цену договора или при отсутствии такого участника с участником закупки, предложение о цене которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем закупки, при условии, что цена договора не превышает НМЦД, указанную в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме. При этом заключение контракта для этих участников является обязательным. В случае уклонения указанных участников закупки от заключения договора Заказчик обязан направить сведения о таком участнике в исполнительный орган власти, уполномоченный Правительством Российской Федерации на ведение реестра недобросовестных поставщиков. Заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении таких участников закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, или осуществить повторно запрос котировок электронной форме.

Во всем, что не урегулировано Извещением о проведении закупки и настоящей Документацией, Заказчик, Участники, Победитель и другие лица руководствуются Положением о закупках (товаров, работ, услуг) для нужд областного государственного автономного учреждения здравоохранения «Иркутская стоматологическая поликлиника № 1», утвержденным Протоколом Наблюдательного совета от 26.12.2016г. № 12 и действующим законодательством Российской Федерации.